



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 21.03.2023, klo 17:06 - 17:30

Paikka Cygnaeuksen ruokapalvelukeskus

### **Käsitellyt asiat**

**§ 17 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

**§ 18 Pöytäkirjan tarkastus**

**§ 19 Palveluliikelaitoksen talous- ja henkilöstöraportointi tammi-helmikuu 2023**

**§ 20 Hankekatsaus**

**§ 21 Käytäntö sivutoimi-ilmoitusten esittämisestä**

**§ 22 Tiedoksi merkittävät viranhaltijapäätökset**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Heidi Sakari, puheenjohtaja  
Pirjo Mäki, 1. varapuheenjohtaja  
Sami Hietaharju  
Kati Kiljunen  
Ari Saukkokoski  
Marju Sjösten  
Jari Taimi  
Teija M Österlund

Muut saapuvilla olleet

Niina Heino, sihteeri  
Arja Laulainen, kaupunginhallituksen puheenjohtaja  
Jani Sundell, vs. johtaja

Poissa

Armi Aho, varajäsen  
Jari Haapasaari, varajäsen  
Rony Hopeakangas, varajäsen  
Lauri Inna, kaupunginjohtaja  
Erja Järvinen, varajäsen  
Erkki Kallio, varajäsen  
Tuomas Koivisto  
Jarmo Koskinen, varajäsen  
Taina Lehtonen, varajäsen  
Milena Stoitcheva, varajäsen  
Niko Viinamäki  
Anitta Virtanen, varajäsen

Allekirjoitukset

Heidi Sakari  
Puheenjohtaja

Niina Heino  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

23.03.2023

23.03.2023

Kati Kiljunen

Ari Saukkokoski

23.03.2023

23.03.2023



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Heidi Sakari

Niina Heino

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on julkisilta osin nähtävänä Porin kaupungin verkkosivuilla

Niina Heino



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 17**

### **Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jani Sundell, johtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 18**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jani Sundell, johtaja

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Ari Saukkokoski ja Kati Kiljunen (varalla Marju Sjösten).

Pöytäkirja tarkastetaan viimeistään torstaina 23.3.2023.

#### **Päätös**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Ari Saukkokoski ja Kati Kiljunen.

Pöytäkirja tarkastetaan viimeistään torstaina 23.3.2023.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

**§ 19**

**Palveluliikelaitoksen talous- ja henkilöstöraportointi tammi-helmikuu 2023**

PRIDno-2023-335

Valmistelija / lisätiedot:

Niina Heino

niina.heino@pori.fi

**Liitteet**

1 Palveluliikelaitoksen talousraportti tammi-helmikuu 2023

2 Palveluliikelaitoksen henkilöstöraportti helmikuu 2023

Kirjauskausi helmikuulta ei ole vielä sulkeutunut esityslistaa tehdessä, mutta lähes kaikki kirjaukset on kuitenkin helmikuulle jo tehty. Liitteenä tammi-helmikuun 2023 talousraportti.

Henkilöstöraportti tammi-helmikuulta ei ole vielä valmistunut. Mikäli henkilöstöraportti valmistuu, raportti tuodaan esitettäväksi kokouksessa.

**Ehdotus**

Esittelijä: Jani Sundell, johtaja

Johtokunta merkitsee talousraportin tammi-helmikuulta 2023 tiedoksi.

**Päätös**

Johtokunta merkitsi talous- ja henkilöstöraportit tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## § 20

### Hankekatsaus

PRIDno-2023-990

Valmistelija / lisätiedot:

Jani Sundell

jani.sundell@pori.fi

johtaja

Palveluliikelaitos on koko toimintansa aikana aktiivisesti osallistunut kouluihin ja päiväkoteihin kohdistuneisiin hävikkiin liittyviin hankkeisiin, sekä tehnyt yhteistyötä toimialojen kanssa vähentääkseen ruokahävikin määrää.

Palveluliikelaitoksella ei ole tällä hetkellä käynnissä olevia hankkeita. Mahdollisuutta oman toiminnan kehittämiseen hanketoiminnan kautta seurataan aktiivisesti.

### Ehdotus

Esittelijä: Jani Sundell, johtaja

Merkitään tiedoksi.

### Päätös

Merkittiin tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## § 21

### Käytäntö sivutoimi-ilmoitusten esittämisestä

PRIDno-2023-1042

Viranhaltijan/työntekijän toimittaessa sivutoimi-ilmoituksen, on kyse oman ajan käyttämisestä sivutoimen hoitamiseen. Porin kaupungin HR-yksikön ohjeistuksen mukaan tällöin sivutoimen hoitaminen voidaan kieltää vain ehdottomin kieltämisperustein. Työnantajalla ei ole oikeutta estää työntekijää tekemästä vapaa-ajallaan toista työtä, kunhan se ei kilpaile päätyön kanssa, eikä muutoin häiritse päätyön tuloksellista ja tehokasta hoitamista.

#### Ehdotus

Esittelijä: Jani Sundell, johtaja

Palveluliikelaitoksen johtokunta päättää seuraavasta käytännöstä; Palveluliikelaitokselle saapuneet sivutoimi-ilmoitukset esitetään johtokunnan jäsenille jatkossa siinä kokouksessa, johon kyseistä sivutoimi-ilmoitusta koskeva viranhaltijapäätös tuodaan tiedoksi.

#### Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## § 22

### Tiedoksi merkittävät viranhaltijapäätökset

Toimielimelle ovat saapuneet seuraavat viranhaltijapäätökset.

Porin palveluliikelaitoksen johtaja

Hankintapäätös:

§ 13 Hankinta, kupuastianpesukone ja erilaisia vaunuja ja pöytätasoa laatikostolla,  
16.03.2023

Henkilöstöpäätös:

§ 10 Työkokemuslisän maksaminen, 07.03.2023

§ 11 Työkokemuslisän maksaminen, 15.03.2023

§ 12 Työkokemuslisän maksaminen, 16.03.2023

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jani Sundell, johtaja

Toimielin päättää olla käyttämättä otto-oikeutta ja merkitsee päätökset tiedoksi.

### **Päätös**

Toimielin päätti olla käyttämättä otto-oikeutta ja merkitsi päätökset tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

**Muutoksenhakukielto**

§17, §18, §19, §20, §22

**Muutoksenhakukielto**

Päätöksestä ei kuntalain 136 §:n perusteella saa tehdä oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

## Oikaisuvaatimus

§21

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Porin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 121, 28101 Pori  
Käyntiosoite: Palvelupiste Porina, Yrjönkatu 13  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pori.fi  
Faksinumero: (02) 634 9417  
Puhelinnumero: (02) 623 4470  
Vaihde (02) 621 1100

Palvelupisteen aukioloajat

maanantai 10 - 16  
tiistai-torstai 8 - 16  
perjantai 8 - 15

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Porin kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon toimielimen päättämän aikataulun mukaisesti.

Asianosaiselle lähetettyyn pöytäkirjaotteeseen oikaisuvaatimusohjeineen on merkitty lähettämispäivä sekä pöytäkirjan nähtävilläolopäivä.